



ESCOLA SUPERIOR DOM HELDER CÂMARA

CURSO DE DIREITO

Programa de Auto-Avaliação do Curso  
Ano de 2012 a 2014

Belo Horizonte

2012

## **Portaria nº 03/12**

Nomeia membros da Comissão

Própria de Avaliação Institucional.

O Reitor da Escola Superior Dom Helder Câmara, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos Artigos 268, 269 e 270 do Regimento, nomeia os membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) e dá outras providências, conforme a seguir:

- a) Representante da Direção: Prof. Francisco Haas (Coordenador);
- b) Representante dos Discentes: Sr. Ítalo Narciso Lima Ribeiro;
- c) Representante dos Docentes: Profa. Maria Flávia Cardoso Máximo;
- d) Representante dos Técnicos Administrativos: Sr. Cristiano Lacerda Pinto;
- e) Representante da Sociedade: Sr. Sileno Cezar Guimarães.

Belo Horizonte, 24 de abril de 2012.

Prof. Paulo Umberto SJ

– Reitor –

## Sumário

1	Introdução.....	4
2	Justificativa.....	4
3	Concepção de Auto-Avaliação Institucional .....	5
4	Objetivos.....	7
5	Metodologia.....	7
6	Cronograma .....	9
7	Coordenação e representatividade. ....	10
8	Anexo I QUESTIONÁRIO DOS DOCENTES.....	11
9	Anexo II - QUESTIONÁRIO DOS DISCENTES .....	18
10	Anexo III - QUESTIONÁRIO PARA FUNCIONÁRIOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS.....	24
11	Anexo IV - Questionário do Egresso .....	29
12	Anexo V - Questionário do Empregador .....	32
13	Referências.....	33

## 1 Introdução

A avaliação institucional, conforme delineada neste projeto da Escola Superior Dom Helder Câmara (ESDHC), é entendida como um processo dinâmico, cíclico e democrático, de cunho científico quanto ao método de operacionalização, que tem como objetivo precípua conhecer e promover o aprimoramento crescente da instituição. A avaliação ganha significação apenas se tiver como função a identificação de problemas e o acompanhamento das soluções aventadas e colocadas em prática, no sentido de aumentar a eficiência e eficácia institucional.

O processo deve ser entendido como uma atividade permanente, com credibilidade junto à comunidade acadêmica, devido à transparência com que todas as etapas são conduzidas. O processo de avaliação institucional da Escola Superior Dom Helder Câmara está dando continuidade ao esforço canalizado nestes últimos anos na busca da excelência e no *Magis* inaciano. Por isto a credibilidade desejada será, sempre, um dos indicadores mais significativos do processo.

A avaliação vai ser aberta, criteriosa e corajosa, posto que não objetiva corroborar fundamentos preconcebidos, no sentido de legitimar uma dada situação, mas identificar as questões relevantes e sua qualificação institucional e, sobretudo, aprimorar e modificar conceitos, buscando sempre a elevação da instituição.

A avaliação da ESDHC será global, envolvendo a estrutura institucional física, o ensino de graduação e pós-graduação, a gestão, a extensão, a pesquisa e a produção científica, técnica, artística e cultural; contemplará uma componente interna e outra externa; será contínua e sistemática; buscará, sobretudo, alicerçar-se em critérios que levem à credibilidade e à legitimidade técnica e política institucional.

Considerados esses princípios orientadores, é nosso entendimento que o melhor sentido da avaliação institucional é que seja utilizado para melhorar os processos e projetos existentes, aprimorar o conhecimento sobre sua execução e contribuir para seu planejamento futuro, tendo como pano de fundo sua contribuição aos objetivos institucionais.

Em abril de 2004, o Governo Federal criou a Lei nº 10.861, que instituiu, no âmbito do Ministério da Educação - MEC, o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior SINAES. Este definiu que compete à Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior - CONAES, como órgão colegiado de supervisão e coordenação do SINAES, estabelecer diretrizes, critérios e estratégias para o processo da avaliação, em conformidade com suas atribuições legais de coordenação e supervisão do processo de avaliação da educação superior. De acordo com as novas diretrizes criadas a partir do SINAES, cada instituição de ensino superior deverá nomear a Comissão Própria de Avaliação – CPA para um processo contínuo de avaliação.

## 2 Justificativa

O processo de avaliação institucional vem se consolidando junto às instituições de ensino superior como um rico instrumento de orientação e adequação de suas ações. A prática de avaliação sempre foi notória no ensino superior, devido ao seu potencial de transformação qualitativa, de melhoramento pedagógico e de maior eficácia de gestão, bem como devido às exigências de regulação e de controle da educação superior por parte das agências governamentais. Assim, a

avaliação institucional cumpre uma importante função dentro da instituição e ocupa um lugar de ampla repercussão na evolução das escolas de ensino superior.

A sociedade pós-industrial é complexa e marcada pela revisão de modelos, o que requer uma capacidade de análise crítica e conjuntural cada vez mais apurada. O ensino é afetado diretamente por estas novas concepções que não só justificam, mas tornam irreversível e necessária a utilização da avaliação institucional como instrumento fundamental do planejamento e da gestão das instituições de ensino..

Some-se a isso a evolução da cidadania, no contexto democrático, o que desperta o sentimento da necessidade de prestação de contas à sociedade acerca da qualidade dos serviços prestados e de suas atividades desenvolvidas. Considerando a natureza política plural da sociedade, torna-se cada vez mais premente a discussão aberta sobre quais os caminhos que devem ser trilhados no desenvolvimento da educação superior, dada a complexa imbricação entre estes dois elementos. Contudo, qualquer que seja a concepção adotada e os interesses envolvidos, todos enfatizam a necessidade do uso dos instrumentos de avaliação do sistema e das instituições, como forma eficaz de planejamento e controle.

Em termos gerais, o debate acerca da educação na sociedade abrange, de um lado, os valores e critérios estritos do mercado, como eficiência, produtividade, rentabilidade e competitividade, operando dentro da lógica produtivista e mercantil, que reivindicam uma universidade que atenda as demandas do mesmo mercado. De outro, há a missão tradicional da educação, calcada em valores como a igualdade, a liberdade de pensamento e de criação, a difusão e crítica dos valores humanistas. No meio dessas questões, devem ser observadas as necessidades urgentes da economia, do desenvolvimento e da sociedade em geral, o que introduz no debate a sua dimensão dramática. Há que se buscar o equilíbrio e a sensatez na condução e gestão da instituição universitária. Essa tarefa, porém, não pode ser deixada às concepções particularistas, sejam elas quais forem. O debate deve ser livre, baseado em dados objetivos e na clareza e honestidade das intenções, deve ser democrático, isto é, participativo e transparente. A avaliação institucional surge, nesse contexto, como um valioso instrumento para a tomada de decisões e até mesmo para emprestar objetividade à discussão.

### **3 Concepção de Auto-Avaliação Institucional**

Os critérios centrais do programa de avaliação institucional da Escola Superior Dom Helder Câmara estão referidos à relevância do desenvolvimento institucional e serviço prestado a sociedade; às necessidades do desenvolvimento científico, tecnológico, cultural e econômico da sua região de abrangência; à capacidade de produção do sistema universitário brasileiro como um todo; à sua especificidade da Escola no ensino superior, voltado para a formação profissional e do cidadão aos princípios e diretrizes que regem o seu projeto político-pedagógico institucional, listados a seguir:

- a promoção e defesa da cidadania e dos direitos humanos conforme os princípios norteadores da Fundação que lhe deu origem.
- a necessidade da formação de um indivíduo com o perfil profissional reflexivo, consciente de seu papel social, voltado para as necessidades da sociedade e comprometido com os movimentos sociais é uma exigência da hipercomplexidade social que alguns denominam pós-modernidade; e
- formar profissionais que atuem na construção permanente da cidadania e implementação da democracia como processo de inclusão fundada nos direitos humanos e na preservação e proteção do Estado Democrático de Direito.

Tendo como princípios a defesa da cidadania e da sustentabilidade socioambiental e dos direitos humanos como referenciais de nossa proposta de política didático-pedagógica a atuação da Escola Superior Dom Helder Câmara compreende primordialmente na formação de profissionais atuantes nas áreas das Ciências Humanas, Políticas e Sociais. Não exclui, contudo, a formação inter e transdisciplinar essenciais para a formação do perfil do profissional desejado e exigido pela complexidade da sociedade hodierna. A inter e transdisciplinaridade é parte integrante de nossa proposta pedagógica, uma vez que a operacionalização do saber só se constrói em contato com outros saberes, de outros sistemas sociais e da sociedade como um todo.

A política didático-pedagógica de formação profissional da Escola Superior Dom Helder Câmara é nosso marco diferencial e explicita tanto a particularidade de nosso curso quanto sua necessidade e relevância social. A proposta de formação de um profissional melhor capacitado para a atuação em entidades e organismos que interferem nos rumos e na construção da sociedade exige um projeto didático-pedagógico inovador. Um projeto que incentive e possibilite a participação efetiva do aluno no processo sociopolítico, tornando-o agente na construção do Estado democrático.

Dessa forma, o projeto didático-pedagógico da Escola Superior Dom Helder Câmara está em permanente construção, o que exige avaliação constante do processo de aprendizagem. Este processo deve ser fruto das relações que se estabelecerão entre sua coordenação, seu corpo docente e discente e a sociedade.

Algumas diretrizes básicas adotadas pela Escola Superior Dom Helder Câmara contribuem para a efetivação desses objetivos. Ressalte-se:

- a) Adoção de grade curricular flexível para seu curso de forma a romper com a concepção de educação como sistema de fornecimento do maior contingente possível de informações - modelo este que não capacita o aluno a participar da construção social em constante mutação e tampouco a desenvolver um raciocínio reflexivo adequado aos desafios do mundo.
- b) valoração de disciplinas das áreas de ciências humanas, políticas e sociais de forma integrada com o intuito de propiciar uma formação ampla e humanística de forma autônoma e criativa, coadunando com os princípios da Fundação Movimento Direito e Cidadania;
- c) ênfase na inter e transdisciplinaridade buscando formar profissionais com capacidade de análise e articulação de conceitos e interpretação crítica das disciplinas ofertadas fomentando a habilidade do trabalho em equipe, da aprendizagem autônoma e dinâmica, além da qualificação para a vida, para o trabalho e para o desenvolvimento da cidadania;
- d) ênfase na interação entre ensino, pesquisa e extensão proporcionando um efetivo envolvimento entre o corpo docente e discente através de programas próprios e interdisciplinares e em conjunto com os núcleos de pesquisa visando a reconstrução continuada da cidadania e da democracia enquanto conceitos abertos.

Neste processo, a orientação pautada nos valores éticos, nos Direitos Humanos, na Cidadania e na solidariedade permitirá que se formem profissionais de excelência que possam fazer face aos grandes desafios sociais do mundo contemporâneo.

As características fundamentais da avaliação proposta pelo SINAES são: a avaliação institucional como centro do processo avaliativo; a integração de diversos instrumentos com base em uma concepção global e no respeito à identidade e à diversidade institucionais. Tais características possibilitam levar em conta a realidade e a missão de cada IES, ressaltando o que há de comum e

universal na Educação Superior e as especificidades das áreas de conhecimento.

O novo sistema de avaliação, SINAES, abrange todas as instituições de educação superior em processo permanente: sua finalidade é construtiva e formativa. Amplia o campo de avaliação quanto à temática, ao universo institucional, aos agentes e aos objetivos. Por ser permanente e envolver toda a comunidade, cria e desenvolve a cultura de avaliação nas IES e no sistema de educação superior. Os agentes da comunidade acadêmica de educação superior, ao participarem do processo como sujeitos da avaliação, passam a ficar comprometidos com as transformações e mudanças no patamar da excelência. Finalmente, o SINAES está ancorado em uma concepção de avaliação comprometida com a melhoria da qualidade e da relevância das atividades de cada uma e do conjunto das instituições educacionais.

## **4 Objetivos**

- Subsidiar o processo de planejamento e desenvolvimento institucional.
- impulsionar um processo de autocrítica da Instituição, tendo em vista a garantia da qualidade de sua ação em sintonia com os seus próprios objetivos e a prestação de contas à sociedade;
- conhecer os processos educativos e pedagógicos que ocorrem no interior da instituição e que envolvem o ensino, a pesquisa e a extensão;
- permitir adequações no projeto pedagógico da Instituição, nas ações por ela desenvolvidas, no intuito de (re)estabelecer compromissos com a sociedade;
- repensar objetivos, modos de atuação e resultados a fim de afinar a sintonia da Instituição com o momento histórico;
- estudar, propor e implementar mudanças na prática acadêmica e na gestão da Instituição, para a formulação de projetos pedagógicos e institucionais socialmente legitimados e relevantes.

### **4.1 Objetivos específicos:**

- Construir coletivamente uma metodologia adequada à avaliação das dimensões de gestão, ensino, pesquisa e extensão para a Escola Superior Dom Helder Câmara;
- Implantar e implementar um processo participativo, contínuo e sistemático de avaliação, estimulando a auto-avaliação e a avaliação externa como práticas institucionalizadas; oportunizar o conhecimento e a reflexão sobre os juízos e percepções da comunidade externa a respeito dos modos de atuação e dos resultados das atividades da instituição; construir uma base de informações fidedignas e comparáveis, de modo a proporcionar à sociedade em geral, informações confiáveis e evidências adequadas da efetividade do desempenho institucional.

## **5 Metodologia**

O Programa de Auto-Avaliação Institucional da ESDHC tem como referência geral a metodologia proposta pelo SINAES/CONAES.

De acordo com a Lei 10.861, de 14 de abril de 2004, a avaliação institucional deverá contemplar as seguintes dimensões, respeitando-se obviamente, as especificidades de cada uma das IES:

1. A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, que identifica o projeto e ou missão institucional, em termos de finalidade, compromissos, vocação e inserção regional ou nacional;
2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades, a qual explicita as formas de procedimento quanto à formação acadêmico-científica, profissional e cidadã, de construção e disseminação do conhecimento, de articulação interna, que favorece a iniciação científica e profissional, os grupos de pesquisa e o desenvolvimento de projetos de extensão;
3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, que contempla o compromisso social da instituição enquanto portadora da educação como bem público e expressão da sociedade democrática e pluricultural, de respeito pela diferença e de solidariedade, independente da configuração jurídica da IES;
4. A comunicação com a sociedade, que procura identificar as formas efetivas de aproximação entre a IES e a sociedade, de tal sorte que a comunidade participe ativamente da vida acadêmica, bem como fique explicitado o compromisso da IES com a melhoria das condições de vida da comunidade, ao repartir com ela o saber que produz e as informações que detém;
5. As políticas de pessoal, carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho, que explicita as políticas e os programas de formação, aperfeiçoamento e capacitação do pessoal docente e técnico-administrativo, associado-os com planos de carreira condizentes com a magnitude das tarefas a serem desenvolvidas e com as condições objetivas de trabalho;
6. Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios, que procura avaliar os meios de gestão para cumprir os objetivos e projetos institucionais, a qualidade da gestão democrática, em especial nos órgãos colegiados, as relações de poder entre estruturas acadêmicas e administrativas e a participação nas políticas de desenvolvimento e expansão institucional;
7. Infraestrutura física, especialmente a de ensino e pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação;
8. Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional, que procura perceber como o processo de avaliação está interligado ao processo de desenvolvimento institucional;
9. Políticas de atendimento aos estudantes, que procura analisar as formas com que os estudantes estão sendo integrados à vida acadêmica e os programas através dos quais a IES busca atender aos princípios inerentes à qualidade da vida estudantil;
10. Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta e procura da educação superior que avalia a capacidade de gestão e administração do orçamento e as políticas e estratégias de gestão acadêmica, com vistas à eficácia na utilização e na obtenção de recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas e das prioridades estabelecidas.



Com base nas dimensões apresentadas pela CONAES, serão elaborados os questionários que serão os instrumentos que a CPA pretende usar para a coleta dos dados da avaliação. Após a coleta dos dados, a CPA deverá sistematizar e analisar os dados. A análise final deverá incluir também, ainda de acordo com as diretrizes da CONAES, a consideração dos seguintes níveis:

1. Nível declaratório que analisará os textos fundamentais do projeto institucional;
2. Nível normativo que avalia a coerência entre as normas institucionais e a gestão prática do Instituto;
3. Nível da organização que avalia se a instituição conta com instâncias que promovam a qualidade compatível com as modalidades de ensino, pesquisa e extensão e sua efetividade acadêmica e social;
4. Nível de resultados que avalia a eficácia e efetividade acadêmica e social dos processos desenvolvidos, formação de profissionais, produção acadêmica, artística e cultural disseminada no âmbito técnico-científico e social.

O resultado dessa análise constituirá o relatório final da avaliação que será encaminhada ao Conselho Superior da IES e para o Ministério da Educação.

## 6 Cronograma

Até agosto/2012	Elaboração e finalização do Projeto de Auto-Avaliação da ESDHC
Ago - Out/2012	Elaboração dos instrumentos de pesquisa
Novembro/ 2012	Pré-testes dos instrumentos
Abril/2013	Etapa de Sensibilização: <ul style="list-style-type: none"> <li>• levantamento de dados sobre a instituição;</li> <li>• campanha publicitária de conscientização sobre a avaliação junto ao corpo docente, discente e técnico-administrativo.</li> </ul>
Maio 2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 a 10/05: coleta de dados junto ao corpo técnico-administrativo;</li> <li>• 20 a 29/05: coleta de dados junto ao corpo discente;</li> <li>• 20 a 29/05: coleta de dados junto ao corpo docente;</li> <li>• Mês de maio: coleta de dados junto à comunidade externa: egresso e empresas contratantes dos egressos.</li> </ul>
Agosto a Dez 2013	Sistematização e análise dos dados. Relatório Final
Fev – Mar 2014	Apresentação e discussão dos resultados com discentes, docentes, direção, corpo-técnico administrativo e comunidade em geral.
Março - 2014	Preenchimento da Avaliação no INEP

A sensibilização e motivação têm como objetivo preparar a instituição para o processo de avaliação,

devendo a etapa focar, prioritariamente, a disponibilização de informações sobre o processo, além de esclarecer os propósitos da avaliação.

A auto-avaliação interna constará da aplicação de questionários aos alunos, professores e pessoal técnico-administrativos.

A avaliação externa deverá ser feita usando-se também como instrumento questionários. O diagnóstico institucional constará da análise dos resultados alcançados no processo e será disponibilizado à comunidade acadêmica e aos órgãos pertinentes.

Na etapa da auto-avaliação interna serão enfocadas as dez dimensões do MEC já elencadas na metodologia.

## **7 Coordenação e representatividade.**

A Coordenação e Organização do Programa de Avaliação Institucional da Escola Superior Dom Helder Câmara está a cargo da Comissão Própria de Avaliação, nomeada pelo Reitor.

A CPA – da ESDHC tem a seguinte constituição:

- a) Representante da Direção: Prof. Francisco Haas (Coordenador);
- b) Representante dos Discentes: Sr. Ítalo Narciso Lima Ribeiro;
- c) Representante dos Docentes: Profa. Maria Flávia Cardoso Máximo;
- d) Representante dos Técnicos Administrativos: Sr. Cristiano Lacerda Pinto;
- e) Representante da Sociedade: Sr. Sileno Cezar Guimarães.

## 8 Anexo I QUESTIONÁRIO DOS DOCENTES

### 1 Sexo

1. F \_\_\_ 2 .M \_\_\_

### 2 Data de Nascimento (dd/mm/aaaa)

### 3 Titulação máxima

- A. Graduado
- B. Especialista
- C. Mestre
- D. Doutor

### 4 Regime de trabalho

- A. Horista
- B. Regime Parcial – 20 horas
- C. Regime Integral 40 horas
- D. Outro Regime

### 5 Tempo de trabalho na Dom Helder

- A. Menos de 1 ano
- B. De 02 a 03 anos
- C. De 04 a 05 anos
- D. 6 anos ou mais

### 6 Número de horas semanais trabalhadas em sala de aula ou em atividade complementares na Dom Helder

- A. Menos de 10 horas
- B. De 11 a 20 horas
- C. De 21 a 30 horas
- D. Mais de 30 horas

### 7 Número de horas semanais dedicadas à orientação de alunos (TC, Pesquisas, NPJ, etc.) , fora da sala de aula, na Dom Helder

- A. Nenhuma
- B. De 1 a 3 horas
- C. De 4 a 6 horas
- D. De 7 a 9 horas
- E. 10 ou mais horas

### 8 Número de horas semanais dedicadas às atividades administrativas (comissões, núcleos etc.) na Dom Helder

- A. Nenhuma
- B. Até 05 horas
- C. De 06 a 10 horas
- D. De 11 a 20 horas
- E. Mais de 20 horas

### 9 Frequência com que você se atualiza a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo

- A. Nunca
- B. Raramente
- C. Até três vezes semana
- D. Quatro ou mais vezes por semana
- E. Não sabe

### 10 Frequência com que você participa de atividades culturais (cinema, teatro, concertos, exposição de artes etc.)

- A. Nunca
- B. Raramente

- C. Até três vezes semana
- D. Quatro ou mais vezes por semana
- E. Não sabe

**11 Número de horas semanais extraclases dedicadas às atividades relacionadas à docência**

- A. Nenhuma
- B. Até 05 horas
- C. De 06 a 10 horas
- D. De 11 a 20 horas
- E. Mais de 20 horas

**12 Nível de preparo em termos de uso de tecnologia – computador, multimídia – nas atividades de ensino-aprendizagem**

- A. Excelente
- B. Bom
- C. Razoável
- D. Ruim
- E. Não sabe

**13 Nível de preparo atual em termos de metodologia de ensino superior**

- A. Excelente
- B. Bom
- C. Razoável
- D. Ruim
- E. Não sabe

**14 Você realizou e/ou participou de projetos de pesquisa na Dom Helder no último ano?**

1. \_\_\_\_ Sim 2. \_\_\_\_ Não

**15 Considerando o último ano letivo, marque, dentre as atividades abaixo, aquelas que você desenvolveu na Dom Helder**

	SIM	NÃO
1. Orientação de estágio curricular e/ extracurricular		
2. Orientação de projetos de pesquisa		
3. Orientação de TC		
4. Orientação de alunos em práticas do NPJ		
5. Orientação de Grupos de estudos		
6. Coordenação de atividades/projetos de extensão		
7. Membro de equipe em atividades: Ensino/Pesquisa/Extensão/Mestrado		

**16 Participação em Bancas na Dom Helder ou em outras IES, no último ano**

	SIM	NÃO
1. Participação em Banca para exame de Monografia		
2. Participação em Banca de defesa de Dissertação ou Tese		

**17 Participação em eventos científicos, no último ano**

	SIM	NÃO
1. Participação em Seminários		
2. Participação em Congressos		
3. Participação em Encontros		

**18 Produção intelectual realizada por você no último ano**

	SIM	NÃO
1. Material didático-pedagógico publicado ou não		
2. Palestra proferidas		
3. Publicação no Dom total		
4. Artigos de jornal		
5. Artigos publicados em anais e/ou revistas técnico-científicas da área		
6. Capítulo de livro		
7. Livro		

**19 Participação em atividades de autocapacitação no último ano, exceto mestrado e doutorado, voltadas para seu aperfeiçoamento profissional e acadêmico**

	SIM	NÃO
1. Participação em cursos de aperfeiçoamento de curta ou média duração		
2. Participação em cursos de extensão		
3. Participação em cursos/atividades de capacitação profissional		

**20 Marque, dentre as atividades abaixo, as que você desenvolve ou já desenvolveu com alunos da Dom Helder**

	SIM	NÃO
1. Atividades acadêmicas (seminários, palestras, conferências etc.)		
2. Atividades de preparação imediata para exames de OAB ou Concursos		

**21 Aponte o grau de importância que é dado no cotidiano da Dom Helder aos seguintes propósitos, declarados em DOCUMENTOS OFICIAIS da Escola Superior Dom Helder Câmara.**

	Muita Importância	Média Importância	Pouca Importância	Nenhuma Importância	Não Sei
1. A promoção e a defesa da cidadania e dos direitos humanos					
2. Liberdade de investigação, de ensino e de manifestação de pensamento.					
3. A construção permanente da cidadania e implementação da democracia					
4. Pedagogia Inaciana					
5. Participação dos segmentos docente, discente e técnico administrativo nas discussões da Dom Helder					
6. Enfrentamento de situações de conflito.					
7. A formação inter, transdisciplinar e multidisciplinar.					
8. A ênfase na interação entre ensino, pesquisa e extensão, mestrado					
9. Promoção de intercâmbio e cooperação com outras instituições científicas e culturais					
10. Excelência acadêmica.					
11. Produção do conhecimento por meio de pesquisa					

**22 Avalie os itens sobre o projeto do curso**

	Excelente	Bom	Regular	Ruim	Não sabe
1. Seu grau de conhecimento sobre o Projeto Pedagógico do Curso no qual leciona é					
2. A frequência com a qual as Pró-reitorias do curso apresentam e discutem com o corpo docente o Projeto do Curso é					
3. O interesse das Pró-reitorias do Curso em propor medidas para melhorar as condições de ensino- aprendizagem é					
4. Frequência com que as Pró-reitorias do Curso promovem atividades e/ou eventos de apoio e complementação visando à melhoria do ensino-aprendizagem					
5. Frequência com que você é ou foi incentivado pela instituição a participar de reuniões técnicas, congressos e outras atividades					
6. Frequência com que você é ou foi incentivado pela instituição à realização de projetos de pesquisa ou de estudos temáticos					
7. Frequência com que você é ou foi incentivado pelas Pró-reitorias do Curso a adotar novas metodologias de trabalho com o conhecimento em suas atividades docentes					
8. A qualidade do atendimento nas Pró-reitorias em relação ao apoio de suas atividades docentes no curso é					
9. A qualidade do atendimento da secretaria em relação ao apoio de suas atividades docentes no curso é					

**23 Você considera que as suas práticas de trabalho com o conhecimento, definidas a partir do projeto pedagógico, contribuem para desenvolver nos alunos**

	Sim	Não	Não Sei
1. A promoção e a defesa da cidadania e dos direitos humanos			
2. Liberdade de investigação, de ensino e de manifestação de pensamento.			
3. A construção permanente da cidadania e implementação da democracia			
4. Pedagogia Inaciana			
5. Participação dos segmentos docente, discente e técnico administrativo nas discussões da Dom Helder			
6. Enfrentamento de situações de conflito.			
7. A formação inter, transdisciplinar e multidisciplinar			
8. A ênfase na interação entre ensino, pesquisa e extensão, mestrado			
9. Promoção de intercâmbio e cooperação com outras instituições científicas e culturais			
10. Excelência acadêmica.			
11. Produção do conhecimento por meio de pesquisa			

**24 A partir de suas atividades, avalie os itens abaixo**

	Em todas as disciplinas	Mais da metade	Metade	Menos da metade	Em nenhuma
1. Você fornece informações aos alunos sobre o plano de ensino das disciplinas, contendo objetivos, metodologia, critérios de avaliação, cronograma e bibliografia					
2. Você considera que a carga horária das disciplinas que você leciona é adequada para uma efetiva aprendizagem?					
3. Em geral, os alunos demonstram possuir os conhecimentos básicos necessários para as atividades acadêmicas?					
4. Os objetivos das disciplinas que você leciona estão sendo atingidos de modo satisfatório?					
5. Você considera que o seu trabalho nas disciplinas promove a iniciação dos estudantes ao estudo dos textos clássicos da área?					
6. Você considera que o seu trabalho nas disciplinas que leciona no curso trata das inovações específicas da área?					

7. Você considera que a bibliografia indicada aos alunos é atualizada?					
8. Você estimula os alunos ao uso da Biblioteca?					
9. O seu trabalho nas disciplinas do curso é integrado com o trabalho de outros docentes do mesmo curso?					
10. Existem iniciativas de se trabalhar a inter-relação entre os conteúdos das disciplinas nos aspectos e dimensões em que ela é possível?					
11. No trabalho com as disciplinas, você utiliza a prática da investigação como recurso pedagógico?					
12. Você estimula a curiosidade e a criatividade dos alunos, incentivando-os à formulação de perguntas e à busca de soluções para problemas?					
13. No trabalho com as disciplinas, você utiliza atividades de extensão como recurso pedagógico?					
14. Você utiliza atividades práticas como método de ensino nas disciplinas que leciona?					

## 25 Através do exercício de docência avalie os itens abaixo

	Em todas as disciplinas	Mais da metade	Metade	Menos da metade	Em nenhuma
1. Desenvolvimento da aula expositiva					
2. Desenvolvimento da aula dialogada					
3. A metodologia se dá pelo formato de seminários					
4. As atividades propostas são individuais					
5. As atividades propostas são coletivas					
6. Na sua prática, você considera desenvolver nos alunos habilidade de comunicação					
7. Na sua prática, você considera desenvolver nos alunos habilidade de trabalhar em grupo					
8. Na sua prática, você considera desenvolver nos alunos habilidade de raciocínio lógico e de análise crítica					
9. Na sua prática, você considera desenvolver nos alunos habilidade de tomar iniciativa e de aplicar o conhecimento em novas situações					
10. O nível de conhecimento que você exige nas avaliações das disciplinas que leciona é compatível com o conteúdo estudado?					
11. Você comenta com os alunos os resultados obtidos nas atividades de avaliação que realiza em suas disciplinas?					

## 26 Avalie os itens abaixo, tendo como referência o desenvolvimento de suas atividades:

	Adequado	Parcialmente adequado	Inadequado	Não sabe
1. O espaço da sala de aula				
2. Os equipamentos disponíveis				
3. Os laboratórios disponíveis				
4. O número de alunos em sala de aula				
5. O número de livros				
6. Espaço da biblioteca				

**27 Indique os meios que o mantém informado sobre as decisões dos órgãos colegiados da Dom Helder**

	Desconheço o que é discutido neste órgão	O representante dos funcionários nestes órgãos me mantém informado	Meus colegas de trabalho me contam algumas coisas	Procuro me informar por boletins, site, cartazes e emails institucionais.	Não acompanho as decisões destes órgãos
1. Colegiado da Escola					
2. Colegiado Acadêmico de Graduação					
3. Colegiado Acadêmico de Pós-graduação					
4. Docentes Coordenadores de Área					
5. Discentes Representantes de Turma					
6. Comissão Pedagógica					
7. Comissão de apoio Financeiro e Bolsas de estudos					
8. Comissão do Trabalho de Conclusão					
9. Núcleo de apoio Ensino Personalizado					
10. Núcleo Docente estruturante					
11. Comissão Própria de Avaliação (CPA)					
12. Comissão do Exame da OAB					

**28 Você está satisfeito(a) com o trabalho pedagógico que desenvolve na Dom Helder?**

- A. Muito satisfeito(a)
- B. Satisfeito(a)
- C. Parcialmente satisfeito(a)
- D. Insatisfeito(a)
- E. Muito insatisfeito(a)
- F. Não sabe

**29 Considerando que uma ótima relação entre sujeitos, no processo de ensino-aprendizagem, supõe respeito mútuo, amizade, compreensão e profissionalismo, atribua um conceito para:**

	Excelente	Bom	Regular	Ruim	Não sabe
1. relação professor-aluno					
2. relação professor-professor					
3. relação professor-coordenação					
4. relação professor-funcionário					



## QUESTIONÁRIO SOBRE O PROJETO PEDAGÓGICO

Proposição	Atende	Atende Parcialmente	Não atende	Não foi possível observar
1. A proposta curricular foi produzida a partir de informações sobre as necessidades do contexto local/regional/ nacional				
2. O Projeto faz referência às Diretrizes Curriculares definidas para a área/curso				
3. O projeto faz uma descrição do perfil do egresso				
4. Esse perfil é estabelecido a partir de problemas e necessidades detectados, atuais e prospectivos				
5. Há coerência entre os objetivos do curso e o perfil do profissional a ser formado				
6. O projeto descreve os grupos de conhecimentos, habilidades, atitudes e valores éticos e estéticos, fundamentais à formação do profissional				
7. Os conteúdos curriculares ou as áreas de estudo são definidos de forma coerente com o perfil e os objetivos do curso				
8. O projeto contempla a possibilidade de se realizar atividades com conteúdos flexíveis, complementares à formação dos alunos				
9. O projeto pedagógico prevê um conjunto de ações relativas ao desenvolvimento de práticas investigativas e ao desenvolvimento da pesquisa (atividades de formação acadêmica, de pesquisa, participação em congressos, viagens, participação em seminários, estágios, trabalho de conclusão de curso)				
10. As ações referidas na questão 9 são articuladas com as demais atividades de ensino				
11. O projeto prevê um conjunto de ações relativas ao desenvolvimento de atividades de extensão				
12. São previstas atividades curriculares complementares à formação do egresso, tais como: estágio, disciplinas eletivas; disciplinas optativas, seminários, congressos, atividades complementares				
13. As atividades previstas na questão 12 são vinculadas às demais atividades de ensino				
14. Está previsto o aproveitamento de atividades extracurriculares realizadas pelos alunos				
15. Está explicitado no projeto o conjunto de ações necessárias destas atividades extracurriculares				
16. Essas ações promovem a vinculação entre ensino, pesquisa e extensão no âmbito do próprio projeto				
17. Essas ações atendem ao objetivo de uma formação integral, que contemple o equilíbrio entre a aquisição de informações, a produção de conhecimentos e o desenvolvimento de habilidades, atitudes e valores por parte do discente				
18. São estabelecidos os princípios gerais de avaliação da aprendizagem, concebida em sua integralidade				
19. Esses princípios estão em concordância com os objetivos do curso				
20. Na estrutura organizativa do curso são previstas atividades orientadas de avaliação e acompanhamento do projeto pedagógico				
21. Essas atividades de avaliação e acompanhamento possibilitam a participação de docentes, discentes e do corpo técnico				
22. As ações de avaliação e acompanhamento produzem indicativos de ajustes e adequações no projeto				
23. O projeto explicita que esses indicativos (questão 22) são orientadores de ações no sentido de viabilizar os ajustes e adequações sugeridos pelas ações de avaliação e acompanhamento				
24. O projeto explicita os recursos humanos necessários à sua implementação				
25. O projeto define a infraestrutura física necessária à sua implementação				
26. O projeto define quais e quantos equipamentos são necessários para a viabilização de atividades previstas				
27. O projeto define os espaços necessários para viabilizar atividades práticas ou outras atividades previstas				

## 9 Anexo II - QUESTIONÁRIO DOS DISCENTES

- 1 **Sexo**  
1. F \_\_\_\_ 2. M \_\_\_\_
- 2 **Data de nascimento** \_\_\_\_\_
- 3 **Estado Civil**  
A. Solteiro  
B. Casado  
C. Separado  
D. Divorciado  
E. Viúvo
- 4 **Data de ingresso na Dom Helder** \_\_\_\_\_
- 5 **Em quantas disciplinas você está matriculado neste semestre letivo?**  
A. Menos de três.  
B. Três a cinco.  
C. Seis a oito seis.  
D. Nove ou mais.
- 6 **Você é portador de diploma de curso superior em que área?**  
1. Saúde  
2. Tecnologias  
3. Agricultura e Recursos Naturais  
4. Arquitetura, Artes Plásticas, Design  
5. Ciência da Educação e Formação de Professores  
6. Ciências Sociais e Serviços  
7. Economia, Gestão e Contabilidade  
8. Humanidade, secretariado e tradução  
9. Educação Física
- 7 **Quantas horas de atividade remunerada (não contar estágio remunerado) você cumpre?**  
A. Não exerço atividade remunerada.  
B. Trabalho eventualmente, sem vínculo trabalhista.  
C. Trabalho até 30 horas semanais.  
D. Trabalho mais 30 horas semanais.  
E. Não sabe.
- 8 **Que tipo de financiamento ou bolsa você recebe para custeio das despesas do curso?**  
A. Financiamento/Bolsa integral oferecida por entidades externas à Dom Helder.  
B. Financiamento/Bolsa parcial oferecida por entidades externas à Dom Helder.  
C. Bolsa integral da Dom Helder ou entidade externa.  
D. Bolsa parcial da Dom Helder ou entidade externa  
E. Nenhum.
- 9 **Número de horas semanais que você dedica aos estudos, excetuando-se as horas de aula:**  
A. Nenhuma, apenas assisto às aulas.  
B. Até três horas por semana.  
C. Quatro a oito horas por semana.  
D. Mais de oito horas por semana.  
E. Não sabe.

**10 Frequência com que você se atualiza a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo:**

- A. Nunca.
- B. Raramente.
- C. Duas vezes por semana.
- D. Três ou mais vezes por semana.
- E. Não sabe.

**11 Frequência com que você participa de atividades culturais (cinema, teatro, concertos, exposições de arte etc.):**

- A. Nunca.
- B. Raramente.
- C. Uma ou duas vezes por mês.
- D. Três ou mais vezes por mês.
- E. Não sabe.

**12 Como você avalia a sua preparação atual para acompanhar as atividades das disciplinas que está cursando?**

- A. Excelente.
- B. Boa.
- C. Regular.
- D. Não sabe.

**13 Avalie os itens abaixo em relação ao seu curso.**

Itens	Excelente	Bom	Regular	Não Sei
1. Os conteúdos das disciplinas de formação geral/fundamentos do curso				
2. Os conteúdos das disciplinas profissionalizantes do curso.				
3. O estágio curricular práticas real(NPJ, oficinas, peças, etc.)				
4. O estágio curricular Prática Simulada				
5. A pesquisa (iniciação científica e/ou prática de investigação)				
6. A formação profissional voltada para o mercado de trabalho.				
7. As atividades como seminários, palestra, semanas de estudo, congressos e oficinas e etc.				
8. O contato com os docentes dos cursos.				
9. Diversificação dos espaços do curso.				
10. A avaliação do próprio curso.				
11. Os equipamentos de informática e áudio visual				
12. A aquisição de cultura geral				
13. A aquisição de conhecimentos que permitiriam compreender melhor o mundo em que vivemos				
14. Articulação com o propósito do curso				
15. As aulas/atividades ministradas pelos professores				
16. A vivência acadêmica, convivendo com os diferentes grupos sociais, intelectuais e étnico-raciais				

**14 Você considera que SUAS ATIVIDADES COMO ESTUDANTE têm lhe proporcionado o desenvolvimento de:**

	SIM					NÃO		Não sabe
	6	5	4	3	2	1		
1. Valores fundamentados em ideais de fraternidade, justiça e Paz Social								
2. Atitude cidadã frente aos desafios da sociedade brasileira atual								
3. Disposição para contribuir com a comunidade na qual vive								
4. Solidariedade e respeito								

**15 Atividades acadêmicas das quais participa ou participou no segundo semestre de 2011 e/ou no primeiro semestre de 2012 na Dom Helder:**

	SIM	NÃO
1. Atividades de complementação de estudos (reforço)		
2. Estágio (voluntário ou remunerado)		
3. Projetos de pesquisa conduzidos por professores da Dom Helder		
4. Projetos de extensão promovidos pela Dom Helder		
5. Visitas técnicas/ trabalho de campo		
6. Seminários temáticos, cursos, atividades complementares		
7. Estudo de línguas estrangeiras		

**16 Eventos dos quais participou no último semestre:**

	SIM	NÃO
1. Seminários		
2. Encontros ou congressos estudantis		
3. Encontros ou congressos acadêmicos		
4. Palestras		

**17 Produção acadêmica**

	SIM	NÃO
1. Apresentação de trabalho em encontros ou congressos		
2. Publicação de artigo em revista científica		
3. Publicação de artigos no Domtotal		
4. Publicação de capítulo de livro		
5. Publicação de livro		

**18 Você considera QUE O CURSO tem contribuído para desenvolver nos alunos:**

	SIM			NÃO			Não sabe
	6	5	4	3	2	1	
1. Valores fundamentados em ideais de fraternidade, justiça e Paz Social							
2. Atitude cidadã frente aos desafios da sociedade brasileira atual							
3. Disposição para contribuir com a comunidade na qual vive							
4. Solidariedade e respeito							

**19 Avalie os itens abaixo em relação às pró-reitorias do Curso.**

Itens	Excelente	Bom	Regular	Não Sei
1. A frequência que apresenta e discute com os alunos o Projeto do curso				
2. O interesse em propor medidas para melhorar as condições de ensino-aprendizagem				
3. A frequência com que promove atividades e/ou eventos de apoio e complementação visando a melhoria do ensino-aprendizagem				
4. A frequência com que promove intercâmbio do curso com outras instituições				
5. A frequência com que você é incentivado a participar de reuniões técnicas, congressos e outras atividades				
6. A frequência com que você é incentivado na realização de estágio e/ou de projetos de capacitação				
7. A divulgação de projetos de extensão, bolsas, iniciação científica, estágios e outras atividades extracurriculares dirigidas aos alunos				
8. A frequência com que você é ou foi incentivado pelo curso a aprender uma língua estrangeira				
9. Como você avalia o atendimento da secretaria em relação à prestação de informações sobre seu curso				

**20 Avalie os itens abaixo em relação aos professores do Curso**

Itens	Em todas as disciplinas	Mais da Metade	Na metade	Menos da metade	Em Nenhuma
1. Você considera que os professores das disciplinas que você cursou no último semestre trabalham em equipe?					
2. Você considera que os alunos são estimulados a desenvolver atividades de investigação relacionadas aos conteúdos vistos em sala de aula?					
3. Os professores estimulam a curiosidade e a criatividade dos alunos, incentivando-os a formular perguntas e a procurar novas soluções para problemas relacionados ao conhecimento?					
4. Você considera que os alunos são estimulados a se integrar em projetos ou atividades de extensão?					
5. Você considera que o número de alunos em sala de aula é adequado às atividades desenvolvidas nas disciplinas que está cursando?					
6. Os professores adotam a realização de atividades práticas como método de ensino para desenvolver conteúdos das disciplinas que lecionam?					
7. Você considera que os alunos são estimulados ao estudo de textos clássicos da área do conhecimento na qual o seu curso está inserido?					
8. Você considera que os alunos são estimulados ao estudo das inovações específicas da área? Você considera que a Bibliografia indicada pelos professores é atualizada?					

9. Os alunos desenvolvem trabalhos integrados entre duas ou mais disciplinas do currículo do curso?					
10. Os professores das disciplinas que você cursou no último semestre adotaram práticas de trabalhar a inter-relação entre os conteúdos das disciplinas do período?					
11. No início do semestre letivo, o professor fornece aos alunos informações sobre o plano de ensino de sua disciplina, contendo objetivos, metodologia, critérios de avaliação, cronograma e bibliografia?					
12. Os objetivos das disciplinas estão sendo atingidos de modo satisfatório?					
13. Você considera que a carga horária das disciplinas é adequada para uma efetiva aprendizagem?					
14. Você considera que possui os conhecimentos básicos necessários a um bom desempenho nas disciplinas que está cursando?					

**21 Avalie os itens abaixo em relação método de ensino e da avaliação dos professores**

Itens	Por todos os professores	Mais da metade	Na metade	Menos da metade	Em nenhuma
1. Aula expositiva					
2. Aula dialogada					
3. Aula em forma de seminário/debates					
4. Atividades de investigação individuais e/ou coletivas					
5. Os instrumentos de avaliação aplicados pelos professores nas disciplinas do curso são elaborados de forma clara e objetiva					
6. O nível de conhecimento exigido pelos professores nas avaliações das disciplinas do curso é compatível com o conteúdo estudado					
7. Os professores comentam com os alunos os resultados obtidos nas provas de sua disciplina					

**22 Autoavaliação**

Itens	Sim	Às vezes	Não
1. Eu anoto o que o(a) professor(a) escreve no quadro?			
2. Eu completo as anotações dos tópicos que o(a) professor(a) escreve no quadro com as explicações dele, com as citações, os exemplos, o que é projetado no telão?			
3. Posteriormente, eu enriqueço as anotações de aula com leitura, pesquisa, estudo de grupo...?			
4. Eu participo ativamente das disciplinas e cumpro com as minhas obrigações como aluno?			

**23 Você está satisfeito(a) com o curso que está fazendo?**

- A. Muito satisfeito (a).
- B. Satisfeito (a).
- C. Parcialmente satisfeito (a).
- D. Insatisfeito (a).
- E. Não sabe.

**24 Avalie os itens abaixo, tendo como referência o desenvolvimento de suas atividades:**

	Adequado	Parcialmente adequado	Inadequado	Não sabe
7. O espaço da sala de aula				
8. Os equipamentos disponíveis				
9. Os laboratórios disponíveis				
10. O número de alunos em sala de aula				
11. O número de livros				
12. Espaço da biblioteca				

**25 Considerando que uma ótima relação entre sujeitos, no processo de ensino-aprendizagem, supõe respeito mútuo, amizade, compreensão e profissionalismo, atribua um conceito para:**

Itens	Excelente	Bom	Razoável	Não Sabe
1. Relação aluno-professor:				
2. Relação aluno-aluno:				
3. Relação aluno-pró-reitoria				
4. Relação aluno-funcionário:				

**26 Você indicaria o curso de Direito da Dom Helder para seus amigos**

1. Sim
2. Não
3. Não sabe

# 10 Anexo III - QUESTIONÁRIO PARA FUNCIONÁRIOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS

1 Sexo

2 Data de Nascimento (dd/mm/aaaa)

3 Formação:

- A. Ensino Fundamental incompleto
- B. Ensino Fundamental Completo
- C. Ensino Médio incompleto
- D. Ensino Médio completo
- E. Ensino Superior incompleto
- F. Ensino Superior completo
- G. Pós-graduação incompleta
- H. Pós-graduação completa

4 Estado Civil

- F. Solteiro
- G. Casado
- H. Separado
- I. Divorciado
- J. Viúvo

5 - Aponte o grau de importância que é dado no cotidiano da Dom Helder aos seguintes propósitos, declarados em DOCUMENTOS OFICIAIS da Escola Superior Dom Helder Câmara.

	Muita Importância	Média Importância	Pouca Importância	Nenhuma Importância	Não Sei
12. A promoção e a defesa da cidadania e dos direitos humanos					
13. Liberdade de investigação, de ensino e de manifestação de pensamento.					
14. A construção permanente da cidadania e implementação da democracia					
15. Pedagogia Inaciana					
16. Participação dos segmentos docente, discente e técnico administrativo nas discussões da Dom Helder					
17. Enfrentamento de situações de conflito.					
18. A formação inter e transdisciplinar e multiplicar					
19. A ênfase na interação entre ensino, pesquisa e extensão, mestrado					
20. Promoção de intercâmbio e cooperação com outras instituições científicas e culturais					
21. Excelência acadêmica.					
22. Produção do conhecimento por meio de pesquisa					



**6 Indique os meios que o mantém informado sobre as decisões dos órgãos colegiados da Dom Helder**

	Desconheço o que é discutido neste órgão	O representante dos funcionários nestes órgãos me mantém informado	Meus colegas de trabalho me contam algumas coisas	Procuro me informar por boletins, site, cartazes e emails institucionais.	Não acompanho as decisões destes órgãos
13. Colegiado da Escola					
14. Colegiado Acadêmico de Graduação					
15. Colegiado Acadêmico de Pós-graduação					
16. Docentes Coordenadores de Área					
17. Discentes Representantes de Turma					
18. Comissão Pedagógica					
19. Comissão de apoio Financeiro e Bolsas de estudos					
20. Comissão do Trabalho de Conclusão					
21. Núcleo de apoio Ensino Personalizado					
22. Núcleo Docente estruturante					
23. Comissão Própria de Avaliação (CPA)					
24. Comissão do Exame da OAB					

**7 Avalie os itens abaixo indicados, relativos aos órgãos colegiados da Dom Helder.**

	SIM					NÃO		Não sabe
	6	5	4	3	2	1		
1. Os resultados das eleições influenciam meu trabalho.								
2. O processo eleitoral tem regras transparentes.								
3. A participação de alunos, professores e funcionários é incentivado com a mesma intensidade								
4. Falta informação para poder participar da gestão da Dom Helder.								

**8 Responda as questões pensando no SETOR onde realiza seu trabalho.**

	Sempre	Quase sempre	Raramente	Nunca
1. As atividades propostas para o dia-a-dia acontecem conforme foram planejadas				
2. Os problemas são solucionados de forma permanente.				
3. As informações são compartilhadas a todas as pessoas envolvidas.				
4. Os serviços prestados estão de acordo com as suas expectativas de bons serviços				
5. Discuto o desenvolvimento de minhas atividades				
6. Convivo com diferentes grupos sociais, intelectuais e étnico-raciais.				
7. Tenho liberdade de expressão e opinião				
8. Participo de projetos de inclusão				

**9 Agora responda mesmas as questões abaixo, pensando no dia-a-dia na Dom Helder**

	Sempre	Quase sempre	Raramente	Nunca
1. As atividades propostas para o dia-a-dia acontecem conforme foram planejadas				
2. Os problemas são solucionados de forma permanente.				
3. As informações são compartilhadas a todas as pessoas envolvidas.				
4. Os serviços prestados estão de acordo com as suas expectativas de bons serviços				
5. Discuto o desenvolvimento de minhas atividades				
6. Convivo com diferentes grupos sociais, intelectuais e étnico-raciais				
7. Tenho liberdade de expressão e opinião				
8. Participo de projetos de inclusão				

**10 Assinale dentre as alternativas abaixo, a mais compatível com seu cargo ou função.**

- A. As atividades que realizo ESTÃO DE ACORDO com o cargo que ocupo.
- B. As atividades que realizo ESTÃO PARCIALMENTE DE ACORDO com o cargo que ocupo.
- C. As atividades que realizo NÃO ESTÃO DE ACORDO com o cargo que ocupo.

**11 Justifique a sua resposta da questão anterior.**

**12 Na Dom Helder há discussões em relação a:**

	Sempre	Quase sempre	Ocasionalmente	Nunca
1. Meus direitos e deveres.				
2. Modificações de benefícios.				
3. Plano de cargos e salários.				
4. Políticas de administração de pessoal.				
5. Capacitação profissional.				

**13 Pensando no seu local de trabalho, avalie as questões abaixo em relação:**

	Excelente	Bom	Regular	Ruim	Não tem
1. Ao atendimento oferecido pelo seu setor.					
2. Ao serviço de organização e limpeza.					
3. A preservação da estrutura física (iluminação, ventilação e acústica)					
4. Aos recursos oferecidos para a realização de seu trabalho.					
5. A segurança (patrimonial e comunitária).					
6. Aos serviços de alimentação					
7. A prevenção de incêndios					
8. Atendimento médico					

**14 Dê três sugestões para investimentos em infraestrutura, considerando o local onde você trabalha.**

Sugestão

Sugestão

Sugestão

**15 Avalie as frases que seguem.**

	Concordo	Concordo parcialmente	Discordo	Não sei
1. A Dom Helder proporciona um ambiente de trabalho voltado para o desenvolvimento humano				
2. A Dom Helder preocupa-se com a valorização humana de seus profissionais				
3. A Dom Helder contribui para que não haja exclusão, investindo em programas de inclusão				
4. A Dom Helder ocupa um papel importante na formação da cidadania				

**16 Para o meu desenvolvimento profissional a Dom Helder proporciona:**

	Sempre	Quase sempre	Raramente	Nunca
1. Cursos específicos				
2. Conferências sobre aspectos amplos da sociedade brasileira.				
3. Conferências referentes à minha área de atuação				
4. Possibilidades de frequentar experiências na minha área em outras instituições				
5. Estágios para conhecimento de novas técnicas				
6. Acompanhamento do meu desempenho funcional				
7. Programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho				
8. Bolsas para realização de cursos de graduação e pós-graduação relacionados com a minha área de trabalho				

**17 Avalie os programas citados abaixo em relação ao atendimento das necessidades da comunidade acadêmica**

	Alto	Médio	Baixo	Desconheço
1. Bolsa Direção				
2. Bolsa de Contrapartida				
3. Bolsa acordo Convenção Coletiva				
4. Bolsa estágio				
5. Bolsa monitoria				
6. Bolsa pesquisa				
7. Bolsa via Convênio				
8. Bolsa empresa ou doação de terceiros				
9. Financiamento Estudantil				

**18 Auto-avaliação**

	SIM	Às Vezes	Não	Não sabe
1. Percebo minhas principais qualidades como funcionário, potencializando-as para o bom desempenho de minhas funções.				
2. Percebo minhas principais dificuldades, procurando superá-las no desempenho de minhas atividades.				

3. Desenvolvo minhas tarefas nos prazos estabelecidos e com agilidade necessária				
4. Procuo inovar o desenvolvimento de minhas funções e aprimorar a qualidade de meu trabalho.				
5. Conheço claramente o reflexo de minhas ações no conjunto do trabalho desenvolvido pela Dom Helder.				

**19 Espaço para comentários ou sugestões referentes ao trabalho avaliativo.**

## 11 Anexo IV - Questionário do Egresso

\* Todas as questões devem ser respondidas.

1 . Nome Completo:

2 . E-MAIL:

3 . Ano de Conclusão:

4 . Em sua opinião qual o ponto forte do curso de Direito que fez na ESDHC?

- a ) Corpo Docente
- b ) Projeto Pedagógico
- c ) Estrutura Física
- d ) Currículo Atualizado

5 . Em sua opinião qual o ponto frágil do curso de Direito que fez na ESDHC?

- a ) Corpo Docente
- b ) Projeto Pedagógico
- c ) Estrutura Física
- d ) Currículo Atualizado

6 . Em sua opinião o que deveria ser melhor trabalhado no curso de Direito que você fez?

  
 Tamanho máximo

7 . Que conceito você atribui ao curso que fez na ESDHC?

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8 . Que conceito você atribui aos seguintes aspectos relacionados ao curso ou à Instituição:

8.1. Organização Curricular

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.2. Biblioteca

- a ) Ótimo

- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.3. Núcleo de Prática Jurídica(NPJ)

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.4. Professores

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.5. Sistema de Avaliação

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.6. Instalações

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.7. Atendimento

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.8. Atividades Complementares

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

8.9. Coordenação

- a ) Ótimo
- b ) Muito Bom
- c ) Bom
- d ) Regular
- e ) Sem Opinião

9 . Atuava na área de formação jurídica durante a graduação?

Selecione ▼

10 . Trabalha atualmente em sua área de formação jurídica?

Selecione ▼

11 . Em que tipo de Instituição você está trabalhando ou trabalhou depois de formado(a) na ESDHC?

- a ) Pública
- b ) Privada
- c ) Empreendimento Próprio
- d ) Não Trabalha

12 . Sobre o grau de satisfação com o seu percurso profissional:

- a ) Plenamente Satisfeito
- b ) Satisfeito
- c ) Pouco Satisfeito
- d ) Insatisfeito
- e ) Sem Opção

13 . Sobre a adequação entre sua formação acadêmica e emprego:

- a ) Plenamente Satisfeito
- b ) Satisfeito
- c ) Pouco Satisfeito
- d ) Insatisfeito
- e ) Sem Opção

CADASTRAR

## 12 Anexo V - Questionário do Empregador

\* Todas as questões devem ser respondidas.

- 1 . Nome Completo:
- 2 . E-MAIL:
- 3 . Quanto à adequação da formação acadêmica dos egressos da ESDHC e emprego, em sua opinião:
- a ) Plenamente Satisfeito
  - b ) Satisfeito
  - c ) Pouco Satisfeito
  - d ) Insatisfeito
  - e ) Sem Opção
- 4 . Como você avalia o Egresso da ESDHC quanto à formação:
- 4.1. Ética
- a ) Ótimo
  - b ) Muito Bom
  - c ) Bom
  - d ) Regular
  - e ) Sem Opinião
- 4.2. Profissional
- a ) Ótimo
  - b ) Muito Bom
  - c ) Bom
  - d ) Regular
  - e ) Sem Opinião
- 4.3. Técnica
- a ) Ótimo
  - b ) Muito Bom
  - c ) Bom
  - d ) Regular
  - e ) Sem Opinião



## 13 Referências

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior. Diretrizes para a Autoavaliação das Instituições. Brasília: MEC/CONAES, 25/04/2004.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira. Roteiro de Autoavaliação Institucional. Brasília. MEC/INEP/CONAES, 2004.

\_\_\_\_\_. Lei 10.861/04. Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior. SINAES. Brasília: DOU n. 72, 14/04/2004, seção 1, p. 3-4.

\_\_\_\_\_. Lei 9.394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Brasília, 20/12/1996.

\_\_\_\_\_. Nota Técnica. Prazo para postagem anual de Relatório de Autoavaliação Institucional. Brasília, 17/02/2009.

\_\_\_\_\_. Portaria nº 1264/08 Aprova em extrato o Instrumento de Avaliação Externa de Instituições de Ensino Superior do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES. Brasília, 17/10/2008.

\_\_\_\_\_. Sugestão de Roteiro do Relatório de Autoavaliação. CONAES/INEP, 17/09/2005.

\_\_\_\_\_. Nota Técnica Nº 14 /2014 – CGACGIES/DAES/INEP/MEC. Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Escola Superior Dom Helder Câmara. Plano de Desenvolvimento Institucional. Publicação interna e site da Escola 2012.

\_\_\_\_\_. Regimento, portarias e instruções normativas. Publicação no site da escola.